

Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy poszukuje kandydata do pracy na stanowisku asystent ds. edukacji w Dziale Edukacji

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna m.in. przygotowanie oraz koordynowanie całościowej oferty edukacyjnej oraz działań eventowych Muzeum, przygotowanie scenariuszy zajęć oraz pomocy dydaktycznych, prowadzenie autorskich działań edukacyjnych dla różnych grup wiekowych, oprowadzanie grup zorganizowanych oraz odbiorców indywidualnych po aktualnych wystawach w Muzeum, nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z nauczycielami, opiekunami grup, placówkami oświatowymi i kulturalnymi oraz bieżąca praca w Dziale Edukacji: kontakt z przedstawicielami szkół, obsługa systemu rezerwacyjnego, współorganizowanie logistyki działań edukacyjnych

Wymagania:

- wyższe wykształcenie (kierunki powiązane z obszarem kultury, humanistyczne, artystyczne)
- doświadczenie w działaniach animacyjnych i pracy ze społecznościami lokalnymi oraz grupami odbiorców o szczególnych potrzebach
- komunikatywność, inicjatywa w działaniu, dobra organizacja pracy, samodzielność, zaangażowanie
- umiejętność przekazywania swojej wiedzy
- umiejętność pracy zespołowej
- znajomość języka angielskiego (co najmniej poziom B2)
- chęć podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych
- znajomość obsługi komputera, pakiet MS Office, umiejętność obsługi programów graficznych będzie dodatkowym atutem

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego **do dnia 10.11.2022 r.** na adres: **Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, 85-109 Bydgoszcz, ul. Grodzka 7-11** lub drogą elektroniczną na adres: **kadry@muzeum.bydgoszcz.pl**

- CV, list motywacyjny oraz wszystkie składane oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy,
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone nie później niż 2 miesiące od zakończenia procesu rekrutacji
- Muzeum nie zwraca przestanych dokumentów.

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach klauzuli o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych - zawartych w dokumentach aplikacyjnych - przez Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą informacyjną dot. ochrony danych osobowych zamieszczoną na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4.
2. Może Pani/Pan w każdej chwili skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@muzeum.bydgoszcz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie Pani/Pana zgody.
4. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty.
5. Pełna treść Klauzuli informacyjnej dot. ochrony danych osobowych znajduje się na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>